

SYGMA ITALIA SRL, nella figura del suo Datore di Lavoro, si assume l'impegno d'implementare un Sistema di Gestione Qualità in conformità con lo standard ISO 9001, adottando la presente politica aziendale e diffondendola a tutti i livelli aziendali. Le parti interessate che operano nell'azienda sono chiamate, ciascuno secondo la propria operatività, ad impegnarsi e fornire il proprio concreto contributo per garantire:

• **La conformità del servizio fornito**

- Operando con competenza e professionalità.
- Predisponendo ed attuando controlli qualità.
- Considerare il Cliente come punto cardine dal quale l'Organizzazione dipende e da cui devono essere estrapolate le esigenze, soddisfatte e superate le aspettative.
- Assicurando la maggior rispondenza possibile tra le esigenze dei Clienti, i prodotti/servizi erogati e la competitività.
- monitorare il contesto in cui l'azienda opera e le aspettative dei Clienti, in modo da sfruttare la possibilità di ridurre e controllare i rischi e le minacce individuate ed ottimizzare la pianificazione strategica dei piani di miglioramento.
- Adottando un approccio di gestione dei rischi (risk-based thinking), al fine di determinare i rischi e le opportunità che hanno il potenziale di influenzare il funzionamento e le prestazioni del proprio sistema di gestione della qualità, sia positivamente che negativamente.
- Coinvolgendo il Personale ed implementando le competenze aziendali.
- Diffondendo una cultura della Qualità attraverso il coinvolgimento del Personale;
- Definendo una adeguata struttura organizzativa, allocando le necessarie risorse per assicurare l'applicazione dei principi della presente politica, verificando periodicamente il grado e l'efficacia di applicazione.
- Comunicando appropriate informazioni ai fornitori per assicurare il loro coinvolgimento nell'applicazione dei principi della presente politica.
- Mantenendo una gestione efficiente delle risorse informatiche aziendali, implementando soluzioni efficaci per il salvataggio dei dati e la conservazione delle proprietà di clienti e fornitori.

• **Il rispetto dei tempi di consegna**

- Gestendo in modo efficace la comunicazione con il cliente.
- Programmando la produzione sulla base delle esigenze del cliente.
- Affidando la realizzazione del servizio a personale competente ed esperto.

• **Il rispetto delle prescrizioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro e benessere dei lavoratori**

- Individuando le prescrizioni di legge applicabili ed i loro aggiornamenti.
- Identificando in anticipo i pericoli e valutando periodicamente i rischi.
- Attuando le misure di prevenzione e protezione necessarie per limitare il rischio d'infortunio e d'incidenti ai lavoratori durante lo svolgimento delle loro attività.
- Consultando periodicamente i lavoratori anche per tramite dei loro rappresentanti.
- Informando, formando e addestrando con continuità i lavoratori.
- Migliorando i posti di lavoro e delle aree comuni
- Garantendo il benessere dei dipendenti attraverso welfare, sicurezza e cultura aziendale
- Riduzione dell'impatto ambientale delle attività e dei materiali utilizzati

• **La tutela dell'ambiente e la prevenzione dell'inquinamento**


- Individuando le prescrizioni di legge applicabili ed i loro aggiornamenti.
- Riducendo la produzione di rifiuti, le emissioni in atmosfera e i consumi energetici attraverso l'adozione delle migliori tecnologie e soluzioni disponibili compatibilmente con le disponibilità finanziarie e le esigenze produttive.
- Monitorando i consumi di risorse energetiche e i consumi di risorse idriche impiegate in modo da poter rilevare le anomalie foriere di sprechi e adottare le conseguenti azioni correttive.
- Implementando un sistema EGS (Environment, Governance, Social) efficace e certificabile

• **Lo sviluppo sul Territorio**

- Offrendo opportunità di lavoro alla comunità locale.
- Trasmettendo valori positivi ai lavoratori.

• **Il miglioramento continuo**

- Definendo, perseguendo e monitorando obiettivi periodici misurabili correlati alle prestazioni aziendali in termini di salute e sicurezza e impatto ambientale attraverso la definizione di adeguati piani di miglioramento.
- Mettendo a disposizione le risorse umane e finanziarie per dare attuazione agli obiettivi e piani di miglioramento.
- Definendo procedure che consentano il raggiungimento dei livelli di prestazione, definiti periodicamente nel Riesame della Direzione e mantenuti sotto controllo da specifici indicatori.
- Coinvolgendo il personale nel processo di raggiungimento di tali obiettivi.
- Utilizzando le non conformità come spunto per migliorare attraverso possibili azioni correttive.
- Progettando e gestendo le modifiche di attività o processi allo scopo di minimizzare i rischi per la salute e sicurezza e gli impatti ambientali associati.

	SISTEMA DI GESTIONE QUALITA'					
	POLITICA AZIENDALE					
	Cod.	All.02 al MQ	Rev.	00	Data:	30/06/2025

Strategie a Breve Termine (0–12 mesi)

→ Ottimizzazione interna

- Formazione tecnica del personale sulla normativa ISO 9001 e sui processi di gestione qualità applicati al Site & Project Management.
- Formazione continua in ambito HSE e Project Control, con aggiornamenti periodici su normativa ambientale, sicurezza in cantiere e gestione dei rischi operativi.
- Digitalizzazione dei processi gestionali, mediante lo sviluppo di software interni e strumenti di intelligenza artificiale per la selezione del personale, la gestione documentale e il monitoraggio delle performance di progetto.
- In corso il consolidamento di una Academy aziendale, dedicata alla formazione specialistica su:
 - *Safety Management* e *Site Management* secondo gli standard operativi SYGMA;
 - metodologie di Project & Construction Management;
 - strumenti digitali e AI applicati alla gestione dei cantieri e alla qualità dei processi.

→ Marketing e visibilità

- Campagne mirate su social e motori di ricerca per valorizzare i servizi di Site & Project Management, HSE e formazione specialistica.
- Comunicazione integrata sull'Academy SYGMA, con presentazione dei programmi formativi e delle opportunità di crescita per tecnici e professionisti.
- Partecipazione a fiere e convegni di settore in ambito costruzioni, energia, sicurezza e innovazione tecnologica.
- Collaborazioni con università, enti di formazione e associazioni professionali per lo sviluppo congiunto di percorsi formativi e progetti di ricerca applicata.

→ Progetti pilota e incentivi

- Avvio di progetti pilota interni per testare nuove soluzioni digitali e metodologie di gestione integrata dei cantieri.
- Implementazione del sistema AI per la selezione del personale, con l'obiettivo di garantire un matching più accurato tra competenze e requisiti di progetto.
- Partecipazione a bandi e incentivi per la digitalizzazione dei processi e la formazione tecnica certificata.

Strategie a Medio Termine (1–3 anni)

→ Espansione commerciale

- Estensione dei servizi di Site & Project Management a nuove aree geografiche e settori industriali ad alto valore tecnologico, in particolare verso lo sviluppo di progetti riguardanti la produzione di idrogeno e biocarburanti.
- Sviluppo dell'Academy come centro di eccellenza interno, aperto anche a clienti e partner, per la diffusione delle best practice in ambito Safety, Quality e Construction Management.
- Introduzione di sistemi di AI avanzata per il controllo qualità, la gestione documentale e la pianificazione predittiva delle attività di cantiere.

→ Sostenibilità e impatto sociale



- Politiche di assunzione inclusive e formazione del personale locale, con percorsi di crescita e certificazione professionale.
- Promozione della cultura della sicurezza e della qualità, anche attraverso iniziative di sensibilizzazione promosse dall'Academy.
- Valorizzazione del territorio e riduzione dell'impatto ambientale dei progetti, in linea con gli obiettivi ESG aziendali.
- Ridefinizione periodica degli obiettivi strategici, sulla base dell'evoluzione del contesto normativo e delle esigenze del mercato.

La politica aziendale prevede che il Sistema di gestione Qualità dell'Azienda sia documentato attraverso un Manuale, Procedure, Istruzioni e la Modulistica. La documentazione del Sistema integrato viene mantenuta aggiornata ed utilizzata come base per la valutazione e la certificazione del Sistema aziendale da parte dei clienti e degli enti preposti.

Il Datore di Lavoro in prima persona s'impegna nel riesame periodico e successiva divulgazione della presente politica aziendale verificandone la validità e il livello di compressione da parte di tutta l'organizzazione.

Udine (UD) lì, 30/06/2025

L'Amministratore Delegato



 Via Teobaldo Cicchi 3 - 33100 Udine
 P. Iva 03069130304